

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

MAH/3717/2007, de 20 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria d'ajuts per a l'any 2008 destinats a la implantació de deixalleries i altres equipaments per a la recollida selectiva i valorització dels residus municipals, i se'n aproven les bases.

Per donar compliment a les previsions de cooperació econòmica de la Generalitat amb els ens locals de Catalunya en les inversions en obres i serveis de la seva competència sobre gestió dels residus municipals, i atès el que disposa la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny, i el Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès el que disposa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

Atès el que estableix el Programa de gestió de residus municipals de Catalunya (2001-2006), aprovat per l'Agència de Residus de Catalunya, i la revisió del Programa, aprovada al Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya en la sessió número 86, celebrada en data 29 de maig de 2006;

Vist el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el que preveu l'article 93.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 60 de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, que estableix que el gerent dirigeix el funcionament de l'Agència de Residus de Catalunya, sota les directrius i les instruccions del Consell de Direcció;

Atès el que disposa el Contracte-Programa aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya el 25 de juliol de 2006 i signat en data 10 d'agost de 2006 per la Generalitat de Catalunya i l'Agència de Residus de Catalunya;

Vist l'establert a la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb els informes jurídic i tècnic previs i vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el 19 de novembre,

RESOLC:

—1 Aprovar les bases i fer pública la convocatòria d'ajuts per a l'any 2008, destinada als ens locals de Catalunya per a la implantació i millores de deixalleries i altres equipaments per a la recollida selectiva i valorització de residus municipals.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen als annexos 1, 2 i 3 de la present Resolució.

—2 L'import total que s'assigna a la present convocatòria és de quatre milions (4.000.000,00) d'euros i s'aplicarà a la partida pressupostària 760.00.01 amb càrrec

als pressupostos de l'Agència de Residus de Catalunya per als anys 2008, 2009 i 2010.

Aquest import es podrà redistribuir en funció de les sol·licituds presentades per part de l'Agència de Residus de Catalunya quan s'utilitzi el procediment de concessió previst en el paràgraf primer de la base 4.

L'assignació pressupostària d'aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa d'aplicació i segons la disponibilitat pressupostària.

L'Agència de Residus de Catalunya podrà aplicar els fons no emprats en aquesta convocatòria a d'altres convocatòries promogudes per l'Agència al 2008.

—3 El termini per a la presentació de sol·licituds a la present convocatòria serà de 2 mesos comptadors des de la data de publicació d'aquesta resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 20 de novembre de 2007

GENOVEVA CATALÀ I BOSCH
Gerent

ANNEX 1

Bases

—1 *Objecte i beneficiaris*

1.1 Aquests ajuts tenen per objecte l'atorgament de subvencions pels conceptes següents:

a) Implantació de deixalleries (centres per a la recepció i l'emmagatzematge selectius de residus municipals que no són objecte de recollida domiciliària): redacció del projecte, obra civil, instal·lació d'energia solar, adquisició de contenidors, direcció d'obres i coordinació de la seguretat i salut laboral.

Pel que fa als contenidors de deixalleries de nova implantació, són d'obligada adquisició els contenidors amb les següents característiques:

Contenidors tipus banyera o caixa.

Contenidors per a la recollida selectiva de vidre, paper i envasos.

Contenidors per a la recollida d'olis vegetals.

Contenidors per a la recollida d'olis minerals: capacitat mínima de 600 litres i sistema de doble casc o de safata col·lectora per tal de recollir possibles vessaments.

Contenidors per a la recollida de bateries d'automoció: capacitat aproximada de 650 litres, material anticorrosiu.

Altres contenidors que siguin necessaris per dipositar les diferents classificacions de materials acceptats a les deixalleries.

Contenidors per a la recollida de residus especials en petites quantitats: capacitat de 500 i de 60 litres (segons recollida) per a cadascun dels grups següents (classificació orientativa que caldrà definir d'acord amb el gestor de destinació): àcids, bases, dissolvents, sòlids/pastosos, aerosols, productes comburents, productes no identificats i olis lubricants.

b) Implantació de deixalleries mòbils:

Deixalleries mòbils en espècie model 1 o model 2 d'acord amb la Norma tècnica sobre deixalleries vigent, publicada a la web de l'Agència de Residus de Catalunya, amb els pressupostos actualitzats anualment.

Deixalleries mòbils dineràries model 1 o model 2 d'acord amb la Norma tècnica o altres no incloses.

c) Implantació de minideixalleries.

d) Milliores estructurals i equipament auxiliar en la xarxa de deixalleries.

e) Altres equipaments necessaris per a l'ens local, entenen com a altres equipaments noves infraestructures amb els seus elements, que afavoreixin la recollida selectiva i la valorització i/o recuperació dels residus municipals.

No s'inclou en aquest concepte qualsevol altre equipament recollit en les ordres de subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya especificades en el punt 1.3.

1.2 Poden concórrer a la present convocatòria els ens locals de Catalunya que executin les actuacions objecte d'aquesta i suportin la despesa derivada de la seva realització.

Per ser beneficiari d'una subvenció per a la realització d'obres d'una deixalleria, caldrà que el secretari declari que l'execució del projecte de deixalleria ha estat aprovat per l'òrgan de govern local.

Un ens local no podrà concórrer a la convocatòria de forma simultània i pel mateix concepte de manera individual i alhora a través d'un ens supramunicipal.

Per a actuacions previstes en l'àmbit de les deixalleries (punts a), b), c) i d) de la base 1.1), són beneficiaris dels ajuts previstos en aquesta convocatòria els ens locals de Catalunya que tinguin 2.000 o més habitants de dret individualment o associada o de població mitjana anual. Així mateix poden ser, en segon terme, beneficiaris els ens locals de Catalunya que justifiquin la seva necessitat per raons de geografia i/o distribució demogràfica, sempre que acreditin una deixalleria del tipus A, B o C, dins o fora de la seva demarcació, que assumeixi els residus recollits per aquesta instal·lació abans de traslladar-los al recuperador final.

Tanmateix, i pel que fa a altres equipaments (punt e) de la base 1.1), seran beneficiaris tots aquells ens locals que justifiquin la seva necessitat, sempre que acreditin la gestió que es durà a terme tenint en compte criteris mediambientals.

1.3 Queden exclosos de la present convocatòria els projectes i/o actuacions que concorrin simultàniament a qualsevol de les següents convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya d'ajuts per a:

Projectes en matèria de residus que es desenvolupin amb col·lectius d'inserció sociolaboral.

Foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals.

Projectes de prevenció de residus municipals.

Projectes d'ambientalització de grans esdeveniments i festes populars.

—2 *Termini d'execució de l'activitat objecte de la subvenció:*

Seràn despeses justificables les realitzades els anys 2007, 2008 i 2009.

—3 *Documentació a presentar*

3.1 Model de sol·licitud normalitzat (model SOL/DEIX) adreçat a la gerent de l'Agència de Residus de Catalunya degudament complimentat en la seva totalitat, i que inclou:

a) Instància adreçada a la gerent de l'Agència de Residus de Catalunya, degudament signada.

b) Declaració del secretari o del president de l'ens sol·licitant degudament signada i en la qual es manifesti el següent:

1. Que l'òrgan competent de l'ens local ha acordat concórrer a la convocatòria d'ajuts per implantar deixalleries i altres equipaments per a la recollida selectiva i valorització dels residus municipals.

2. Que el document tècnic que defineix les actuacions objecte de la sol·licitud de subvenció ha estat aprovat per l'òrgan competent.

3. En cas que se sol·liciti una subvenció per a la realització d'obres d'una deixalleria, que el projecte disposa de la corresponent aprovació de l'òrgan de govern local.

4. Que la quantia de la subvenció que es sol·licita és la que consta en el model SOL/DEIX.

5. Que l'ens local sol·licitant té la titularitat o disponibilitat dels terrenys on s'implantaràn les instal·lacions, i/o s'ampliaràn les instal·lacions objecte de la subvenció sol·licitada.

6. Que els terrenys on s'implantaran les instal·lacions, i/o s'ampliaran les instal·lacions objecte de la subvenció sol·licitada, són compatibles urbanísticament amb la implantació i/o ampliació de les instal·lacions.

7. Que l'ens local sol·licitant es compromet a facilitar tota la informació que l'Agència de Residus de Catalunya requereixi per donar tràmit a la present sol·licitud.

8. Que les dades contingudes en la sol·licitud i la documentació que s'hi adjunta són certes.

9. Que l'ens local sol·licitant assumeix les responsabilitats que puguin derivar-se de la realització de les actuacions i de la inversió objecte de la subvenció sol·licitada.

10. Que l'ens local sol·licitant assoleix el compromís, en cas d'atorgament de la subvenció sol·licitada, de complir la normativa legal vigent per aquest tipus d'ajut i totes les condicions previstes en les bases de la convocatòria i en la Resolució de la subvenció.

11. Que l'ens local es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas de resultar beneficiari de la subvenció.

12. Que no concorre simultàniament amb el mateix projecte o actuació a les convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya d'ajuts per a projectes en matèria de residus que es desenvolupin amb col·lectius d'inserció sociolaboral, per al foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, per a projectes de prevenció de residus municipals, ni per a projectes d'ambientalització de grans esdeveniments i de festes populars.

13. Que no es troba en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. En cas que es tracti d'un ens locals amb un nombre de 50 treballadors o més, que dona ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el total de treballadors/ores de l'empresa, d'acord amb el previst a l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé que compleix l'establert al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat. En cas contrari, caldrà declaració conforme tenen un nombre inferior a 50 treballadors o no en tenen.

15. En el cas d'entitats locals subjectes a la Llei de contractes de les administracions públiques, que donaran compliment a l'establert en aquesta Llei, si s'escau.

3.2 La instància anirà acompanyada de la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del NIF del sol·licitant, i del document acreditatiu del poder amb què actua el representant del sol·licitant: a aquests efectes serà vàlida la certificació del nomenament que acrediti la vigència del seu càrrec, i fotocòpia compulsada del seu DNI.

b) En cas que la sol·licitud de subvenció es realitzi mancomunadament entre diversos municipis, el secretari de la corporació de l'ens local que presenta la sol·licitud haurà de certificar que l'ens local té la delegació dels municipis que concorren mancomunadament per presentar la sol·licitud i gestionar la subvenció.

D'altra banda, els municipis que concorren mancomunadament amb la corporació que presenta la sol·licitud hauran d'aportar el certificat del secretari de la corporació en què manifesti expressament la voluntat de concórrer a la present convocatòria per a l'actuació sol·licitada, la voluntat d'ús conjunt de la instal·lació, i la delegació en una corporació per a la sol·licitud i gestió de la subvenció.

c) En cas que la sol·licitud la presenti un ens supramunicipal, caldrà que aporti un certificat del gerent corresponent amb la relació d'ajuntaments o municipis (en forma de llistat) que han manifestat la voluntat que l'organització supramunicipal gestioni el projecte o actuació objecte de la sol·licitud.

d) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al mateix projecte o actuació, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o de concessió, i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'ha sol·licitat. En cas de no haver-se sol·licitat altres ajuts o subvencions caldrà declarar aquest fet.

e) En cas que se sol·liciti una subvenció per finançar deixalleries, minideixalleries, ampliacions de deixalleries i altres equipaments, si s'escau, cal presentar el projecte aprovat pel ple de la corporació, d'acord amb les directrius establertes a la Norma tècnica sobre deixalleries elaborada per l'Agència de Residus de Catalunya, i segons els imports assignats per a cada actuació d'acord amb l'annex 3 de les bases de la present Resolució. Les directrius esmentades resten a disposició per a consulta a l'Agència de Residus de Catalunya, als serveis territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge i a la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc-cat.net>).

f) En els altres casos, cal presentar document tècnic. Per a l'elaboració de l'esmentat document tècnic es tindrà en compte el següent:

Per a la sol·licitud de deixalleries mòbils, caldrà presentar un document tècnic on es determini l'àmbit al qual donarà servei la deixalleria (tant pel que fa a habitants com al nombre de nuclis) amb l'adhesió dels diferents ens locals al servei, el programa previst d'explotació, el motiu de la sol·licitud d'un model determinat enfront dels altres i ús d'aquesta (punts on s'ubicarà, calendari, destinació prevista dels materials, etc.), així com l'acreditació de la disponibilitat d'una deixalleria fixa en servei que actuï de base. La deixalleria mòbil model 2 serà subvencionada per donar servei a xarxes urbanes en municipis de més de 12.000 habitants i caldrà que els ens sol·licitants presentin un estudi de viabilitat d'explotació (tècnica i econòmica). Tanmateix, també podran sol·licitar de forma dinerària altres models de deixalleries mòbils amb més prestacions que les indicades en la Norma tècnica de deixalleries, sempre que es justifiquin de forma detallada les característiques de l'equipament i el motiu de la sol·licitud.

Per a la sol·licitud d'una minideixalleria de barri també caldrà acreditar la disponibilitat d'una deixalleria fixa en servei que actuï de base. En els casos en què aquestes instal·lacions s'ubiquin en establiments de recuperadors de residus, s'haurà d'acreditar la voluntat i compromís del propietari del local d'assumir la instal·lació.

Per a la sol·licitud de millores i d'equipament auxiliar en la xarxa de deixalleries es presentarà una petita memòria en què se'n valori i justifiqui la necessitat, d'acord amb les quantitats d'usuaris i de residus gestionats. En aquest apartat, a més de l'equipament de la deixalleria amb bàscula i/o premsa o compactador descrit a la Norma tècnica de deixalleries, també es consideraran subvencionables altres conceptes diferents als de la Norma tècnica, sempre que aquests millorin la gestió, la valorització i/o recuperació dels residus.

g) Per a les sol·licituds d'altres equipaments municipals destinats a la recollida selectiva i millora en la valorització d'algun dels residus municipals fora de la mateixa instal·lació de deixalleria es presentarà una memòria en què se'n valori i justifiqui la necessitat, d'acord amb les quantitats d'usuaris a qui va dirigit l'equipament i la previsió de residus gestionats.

h) Plànols de situació (escala 1:50.000 i 1:5.000) on s'ubicarà la instal·lació, i plànol general detallat de la instal·lació.

i) Per a les sol·licituds d'implantació de deixalleries en municipis de menys de 2.000 habitants de dret a què es fa referència a la base 1.2, s'ha d'incorporar una justificació raonada de la seva necessitat, que impossibiliti la utilització compartida amb altres deixalleries o serveis de deixalleria mòbil, així com el projecte o la memòria bàsica aprovats pel ple de la corporació.

3.3 D'acord amb el previst a l'article l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no serà necessari presentar els documents indicats als apartats a), b) i c) del punt 3.2 quan el sol·licitant ja els hagués presentat anteriorment a l'Agència de Residus de Catalunya, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest cas, el sol·licitant ha de presentar una declaració conforme no hi ha hagut modificacions, indicant la data i l'òrgan o dependència on es van presentar els documents i, si es coneix, el procediment a què feien referència.

En el supòsit que, per causes alienes a la seva actuació, l'Agència de Residus de Catalunya no pugui aconseguir els documents haurà de requerir al sol·licitant per tal que els aporti en el termini de 10 dies.

3.4 La presentació i signatura de la sol·licitud comporta la plena acceptació i submissió d'aquestes bases, així com l'autorització a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui obtenir directament els certificats d'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat per via telemàtica, i si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

3.5 En el moment de posar en marxa la instal·lació subvencionada el beneficiari haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya quin serà el sistema d'exploació, i quin serà la participació o col·laboració de gestors privats.

3.6 De la documentació esmentada anteriorment se n'ha de presentar l'original o una còpia compulsada. L'Agència de Residus de Catalunya podrà efectuar la compulsa d'aquests documents quan el sol·licitant en presenti alhora els originals i les fotocòpies corresponents.

3.7 En cap cas, la presentació de documentació addicional no pot substituir l'obligatorietat de presentar els models normalitzats degudament complimentats.

—4 Procediment de concessió de les subvencions

La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi i efecte d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 5 de la present convocatòria, i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Excepcionalment, per al cas que el crèdit consignat en la convocatòria fos suficient, i atenent al número de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvencions.

—5 Criteris de valoració

5.1 Sempre que la concessió de les subvencions es regeixi pel règim de concurrència competitiva, els projectes promoguts pels ens locals presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació.

En altre cas, els criteris serviran per realitzar la distribució econòmica de l'assignació pressupostària.

- a) Implantació de deixalleries en l'àmbit comarcal.
- b) Les obres de deixalleries de nova construcció es podran considerar a través d'altres instruments per al finançament d'infraestructures que pugui aprovar el Govern de la Generalitat de Catalunya o, alternativament, si s'escau i la disponibilitat pressupostària així ho permet, s'avaluarà a la present convocatòria.
- c) Sol·licituds d'actuacions previstes en el Progremic.
- d) El nombre més gran de municipis beneficiaris de l'actuació.
- e) Per a sol·licituds de deixalleries mòbils, i millora, complement o equipament de deixalleries en servei, major quantitat d'usuaris i de residus gestionats, així com el grau de reutilització i recuperació dels residus.
- f) Respecte als terrenys, les seves condicions, proximitat i accessibilitat des del nucli urbà.
- g) L'adequació de l'actuació als criteris de la Norma tècnica sobre deixalleries, del Programa de gestió de residus municipals de Catalunya (Progremic), així com la incorporació de criteris sostenibles en el projecte constructiu.
- h) Projectes amb terminis d'execució curts.
- i) Més esforç econòmic dels ens beneficiaris.
- j) Municipis que no han rebut cap subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya per a la implantació de deixalleries.
- k) Municipis que la seva trajectòria demostrí un major grau de compliment amb els terminis d'execució i justificació de les despeses.

l) Per a les sol·licituds d'altres equipaments per a la recollida selectiva de residus municipals, es tindrà en compte:

Que s'hagi completat les actuacions d'implantació de deixalleries previstes al Progrèmic.

Els resultats de la gestió dels residus municipals que realitzi directament l'ens locals que fa la sol·licitud.

En qualsevol cas, es tindrà en compte la presentació de la sol·licitud amb la totalitat de la documentació aportada correctament en el termini establert en l'apartat 3 de la present Resolució.

5.2 En la valoració de les sol·licituds es tindrà també en compte la col·laboració de professionals del sector de recuperació i/o empreses d'economia social que puguin participar en la prestació del servei de deixalleries.

—6 *Import i condicions d'atorgament*

6.1 Els imports màxims per a cadascuna de les actuacions definides en aquest punt seran els detallats a l'annex 3 de les bases d'aquesta Resolució.

El tipus d'instal·lació subvencionable atenent al criteri de població servida (valors de referència), és el següent:

Deixalleria bàsica: entre 2.000-5.000 habitants.

Deixalleria tipus A: entre 5.000-10.000 habitants.

Deixalleria tipus B entre 30.000-70.000 habitants.

Deixalleria tipus C: de més de 150.000 habitants.

6.2 El percentatge de la cooperació sobre el cost de l'actuació serà el següent:

a) El 100% del cost, fins als imports màxims previstos en l'annex 3 de la present convocatòria, per a les actuacions que preveu el Programa de gestió de residus municipals de Catalunya.

Pel que fa a les deixalleries mòbils, aquestes seran subministrades directament per l'Agència de Residus de Catalunya als ens locals que per la seva distribució demogràfica i/o geogràfica així ho justifiquin. També es podrà considerar la subvenció dinerària en els casos en què les sol·licituds així ho manifestin.

b) Fins al 100% del cost, amb el límit dels imports màxims previstos en l'annex 3 de la present convocatòria, per a la resta d'actuacions en funció de la disponibilitat pressupostària i de l'adequació als criteris de valoració previstos a la base 5.

Implantació de deixalleries en municipis de més de 5.000 habitants no previstes en el Progrèmic.

Altres equipaments auxiliars per a deixalleries no inclosos en el Progrèmic.

Altres equipaments per a la recollida selectiva i valorització de residus municipals.

6.3 No obstant això, l'import màxim a computar per a l'atorgament de la contractació de la redacció del projecte de construcció de la deixalleria, la direcció d'obra i coordinació de la seguretat i salut laboral arribarà a un 4% del cost de l'obra civil de les deixalleries especificades a la mateixa Norma tècnica.

6.4 La subvenció quedarà afectada a la implantació del projecte presentat i aprovat.

6.5 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari, de conformitat amb l'establert a l'article 94.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—7 *Termini i forma de presentació de sol·licituds*

7.1 Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica en el punt 3 de la Resolució per tal que siguin admeses a tràmit.

7.2 Les sol·licituds s'hauran de formalitzar segons el model normalitzat, adreçades a la gerent de l'Agència de Residus de Catalunya, i s'hauran de presentar a la seu social de l'Agència Catalana de Residus (c. Doctor Roux, 80, 08017 Barcelona),

als Serveis Territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge de Barcelona (Travessera de Gràcia, 56, 08006 Barcelona); de Girona (c. d'Ultònia, 10-12, 17002 Girona); de Lleida (Rda. de Sant Martí, 2-6, 25006 Lleida); de Tarragona (c. del Cardenal Vidal i Barraquer, 12-14, 43005 Tarragona) i les Terres de l'Ebre (c. Burgos, 17, 43870 Amposta), o per qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.3 Els models normalitzats model SOL/DEIX i el model JUST/DEIX seran facilitats per l'Agència de Residus de Catalunya a les oficines esmentades. També estaran disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc-cat.net>).

—8 Atorgament de les subvencions

8.1 Les subvencions seran atorgades un cop avaluades per l'Agència de Residus de Catalunya les sol·licituds i la documentació presentada, tenint en compte les directrius establertes en la Norma tècnica sobre deixalleries i la pròpia Resolució de convocatòria.

8.2 Les subvencions seran atorgades per resolució de la gerent de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar en contra recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en un termini de dos mesos des de la recepció de la seva notificació o, d'acord amb l'article 116 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

8.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de sis mesos, comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb el règim establert a l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació, i de primera modificació dels articles 81, 82 i 83 de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

8.4 En qualsevol cas, les subvencions atorgades es publicaran a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc-cat.net>) i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individual en els termes establerts en els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.5 Les subvencions atorgades es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* quan siguin per un import superior a tres mil (3.000) euros, amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, si s'escau, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb expressió, si s'escau, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

8.6 En totes les obres que siguin objecte de subvenció amb pressupost de subvenció superior a 60.000 euros, s'haurà de col·locar un cartell anunciador de l'obra. Aquest cartell haurà d'estar normalitzat per l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb l'establert a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En model de cartell el trobareu a http://www.arc-cat.net/ca/agencia/publicacions/manual/retol_espais.html.

8.7 En el marc de la col·laboració entre les institucions s'ha de fer constar, en les notificacions als mitjans de comunicació sobre la instal·lació, la col·laboració

i el suport rebut de l'Agència de Residus de Catalunya del Departament de Medi Ambient i Habitatge.

8.8 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, podrà modificar la resolució de concessió de la subvenció, quan s'hagin alterat les condicions existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts. Dita modificació es podrà autoritzar sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

En cas que la modificació sigui instada per l'interessat, aquesta haurà de presentar-se abans que s'exhaureixi el termini per a la realització de l'activitat.

8.9 Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional i no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius.

8.10 La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i donant compliment als requisits tècnics i administratius fixats en les bases de la convocatòria per tal de ser beneficiari de la subvenció, no hagin estat estimades per rebassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria. Les renúncies o revocacions de les subvencions concedides permetran realitzar atorgaments addicionals seguint l'annex corresponent de la resolució.

—9 Informacions complementàries

9.1 En qualsevol moment es podrà demanar al beneficiari la informació i la documentació que li sigui requerida per a l'atorgament de la subvenció i per al seguiment posterior de les actuacions objecte d'aquesta Resolució.

9.2 L'ens local ha d'informar l'Agència de Residus de Catalunya amb antelació suficient sobre la data d'inauguració de la deixalleria, als efectes de coordinar aquesta actuació amb altres actes de sensibilització i comunicació ambiental.

—10 Supervisió

10.1 L'òrgan competent per a la tramitació és l'encarregat d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, a les bases reguladores aprovades per aquesta Ordre i a la resta de normativa que li és d'aplicació.

10.2 L'Agència de Residus de Catalunya té la facultat de supervisar directa o indirectament l'adequació de les actuacions objecte de la convocatòria, tant de la documentació presentada com de les actuacions realitzades, a part de les condicions que estableixi la resolució d'atorgament.

10.3 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atènyer-se al que disposa l'article 71 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—11 Justificació de la subvenció

11.1 En la present convocatòria s'admetrà la documentació justificativa d'actuacions realitzades durant els anys 2007, 2008 i 2009.

El termini màxim per justificar les despeses de les actuacions realitzades durant l'any 2007 serà el 31 de desembre de 2008.

El termini màxim per justificar les despeses de les actuacions realitzades durant els anys 2008 i 2009 serà el 31 de desembre de 2009.

11.2 Per tal de justificar la despesa, l'ens local haurà de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya:

11.2.1 Document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/DEIX). El model el facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya i també estarà disponible a la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc-cat.net>). Cal que quedi constància de la data de lliurament de la justificació de la subvenció a l'Administració mitjançant el registre d'entrada, d'acord amb l'article 10 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions. Els annexos inclosos en aquest model que s'han de presentar són els següents:

Annex 1 El Compte Justificatiu, que haurà d'anar signat per l'interventor de l'ens local i on haurà de constar:

1) Declaració del règim d'IVA.

2) Una relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, document, data d'emissió, descripció de la factura concretant els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament i import que es justifica amb cada document desglossant import base, IVA i import total. Aquesta relació haurà d'anar agrupada en funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Per al cas de les actuacions realitzades amb personal del mateix ens local, caldrà indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

Atès que aquesta convocatòria va adreçada exclusivament a ens locals, sempre que la despesa hagi estat efectivament pagada, no serà necessària la presentació de factures i rebuts, sent suficient la presentació del Compte Justificatiu degudament complimentat.

3) En cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, caldrà certificar obligatòriament que s'ha donat compliment a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que en aquests supòsits, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud. El compliment d'aquesta normativa se certificarà amb la signatura del Compte Justificatiu.

4) En cas que l'activitat subvencionada hagi estat finançada, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar obligatòriament en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades, emplenant l'espai destinat per aquest concepte al Compte Justificatiu.

Annex 2 Imprès de sol·licitud de dades bancàries degudament formalitzat que està disponible dins del model normalitzat (model JUST/DEIX).

11.2.2 Caldrà aportar l'original o la còpia compulsada de l'adjudicació de les obres objecte de la subvenció.

11.2.3 Certificació positiva acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social.

11.2.4 Acreditació de la col·locació del cartell anunciador de les obres d'acord amb la base 8.6 d'aquesta convocatòria.

11.2.5 Els contenidors adquirits hauran de disposar d'una petita placa identificativa on consti l'any de fabricació i l'any d'atorgament de la subvenció.

11.3 A criteri de l'Agència de Residus de Catalunya i amb la petició prèvia de l'interessat, que inclogui l'acreditació que s'han finalitzat les actuacions total o parcialment i l'informe tècnic corresponent, la subvenció concedida podrà ser abonada mitjançant una bestreta abans que l'ens beneficiari hagi realitzat el pagament de les corresponents factures o abans que s'acabi l'actuació.

En el cas que se'n concedeixi una bestreta, el beneficiari haurà de presentar la factura, la certificació d'obra degudament acceptada per l'ens local i un certificat de l'interventor on s'especifiqui que la totalitat de la bestreta es destinarà al pagament de les factures justificatives de la despesa subvencionada, així com qualsevol altra documentació que l'Agència de Residus consideri necessària. Un cop fet el pagament, caldrà fer arribar a l'Agència de Residus de Catalunya el justificant del pagament.

11.4 El pagament de la subvenció es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment al que estableixen la base 11.1,

l'Agència de Residus de Catalunya podrà revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb l'establert al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

11.5 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions o les bestretes, l'ens concedent comprovarà el compliment pels beneficiaris de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat, i en cas contrari, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits a percebre pel beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

—12 *Altres obligacions dels beneficiaris*

A més de les obligacions d'executar l'actuació subvencionada d'acord amb el projecte presentat i de justificar les despeses corresponents, els beneficiaris de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Notificar per escrit a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi en els conceptes i imports a justificar o en el calendari presentats.

Així mateix, els beneficiaris de les subvencions hauran de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació es farà tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Caldrà fer-ho per escrit amb còpia de la resolució d'atorgament.

b) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

c) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb independència de les sancions que, si s'escau, resultin exigibles.

f) D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 12.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud.

g) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició, construcció rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeixi la subvenció que no podrà ser inferior a 5 anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic ni a dos anys per a la resta de béns.

—13 *Revocació de les subvencions i règim sancionador*

En el supòsit que es comprovi que s'ha produït alguna de les causes de revocació previstes en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el gerent de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el previst al capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de

Catalunya, i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—14 *Règim jurídic*

En tot el que no es preveu en la present convocatòria, s'aplicarà:

a) Respecte a la tramitació administrativa general, la resolució i la notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Respecte als aspectes concrets de gestió de les subvencions i, en tot cas, a les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—15 *Règim fiscal*

Les subvencions atorgades dins el marc de la present convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—16 *Tractament de dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi annexen s'inclouran en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que té únicament la finalitat de procedir a la gestió de les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant, no es requerirà consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal que en virtut de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hagi d'efectuar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

ANNEX 2

Dades a presentar a l'Agència de Residus de Catalunya sobre la gestió de la deixalleria un cop estigui en funcionament:

1. Dades generals de la deixalleria:

Titular i explotador de la deixalleria.

Adreça completa del titular i de l'explotador.

Telèfon, fax i codi postal.

2. Dades referents a les entrades de materials:

Nombre de visites.

Procedència.

Particular, comerç, petita activitat econòmica.

Municipi i/o barri de procedència.

Nombre d'unitats i/o kg de cada residu dipositat i codi de cada residu.

3. Dades referents a la gestió dels materials (sortides):

Periodicitat i quantitats de les sortides de cada material i destinació.

Codi d'autorització com a gestor de residus de cada una de les empreses.

4. En el cas de gestionar deixalleries mòbils:

Data d'entrada en funcionament.

Nombre de deixalleries mòbils en servei.

Resums parcials de les quantitats de residus recollits.

ANNEX 3

Imports màxims unitaris aplicables en aquesta convocatòria:

Conceptes del pressupost:

Deixalleria mòbil:

Model 1: 33.809,85 euros.

Model 2: 76.911,61 euros.

Mini-deixalleria: 80.905,01 euros.

Deixalleria bàsica: 101.612,94 euros.

Deixalleria tipus A: 201.193,64 euros.

Deixalleria tipus B: 378.683,68 euros.

Deixalleria tipus C: 678.705,74 euros.

Pels equipaments de les deixalleries inclosos en el Progremic (bàscula, premsa i/o compactador):

Conceptes del pressupost:

Deixalleria tipus A: 12.772,52 euros.

Deixalleria tipus B: 58.874,63 euros.

Deixalleria tipus C: 70.528,74 euros.

(07.333.008)



**DEPARTAMENT
D'EDUCACIÓ****RESOLUCIÓ**

EDU/3705/2007, de 5 de desembre, per la qual es resol el procés selectiu de nou accés per proveir 165 places de personal laboral fix al Departament d'Educació (núm. de registre de convocatòria L003/05).

Vista la Resolució EDC/58/2006, de 20 de gener, de convocatòria del procés selectiu de nou accés per proveir 165 places de personal laboral fix al Departament d'Educació (núm. de registre de convocatòria L003/05), publicada al DOGC núm. 4558, de 25.1.2006, i la seva correcció d'errades publicada al DOGC núm. 4582, de 28.2.2006;

Vista la Resolució EDU/2400/2007, de 25 de juliol, per la qual es resol parcialment el procés selectiu de nou accés per proveir 165 places de personal laboral fix al Departament d'Educació (DOGC núm. 4939, de 2.8.2007), mitjançant la qual s'ha formalitzat la contractació de 138 persones amb caràcter fix als llocs de treball adjudicats i s'ha declarat desert un lloc de treball;

Vistos els acords de l'òrgan tècnic de selecció de dates 25 de juny de 2007, 2 de juliol de 2007, 25 d'octubre de 2007, 26 de novembre de 2007 i 28 de novembre de 2007, mitjançant el qual es proposen les persones candidates per a la formalització dels corresponents contractes de treball.

Atès que les persones candidates proposades reuneixen els requisits i condicions per a la seva contractació, i efectuada l'assignació dels 26 llocs de treball que restaven pendents d'adjudicar;

En ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

RESOLC:

- 1 Resoldre el procés selectiu de nou accés per proveir 165 places de personal laboral fix del Departament d'Educació (núm. de registre de convocatòria L003/05).
- 2 Formalitzar la contractació amb caràcter fix i amb efectes de 8 de gener de 2008 de les 26 persones que s'esmenten a l'annex d'aquesta resolució, als llocs de treball del Departament d'Educació que s'indiquen.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant la secretària general del Departament d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 5 de desembre de 2007

M. DOLORS RIUS I BENITO
Secretària general

ANNEX

Categoria: fisioterapeuta/B (FIS-126)
Cognoms i nom: Romero Solé, Mireya Dolores
Localitat: Ripoll
Centre: CEE Doctor Ramon Suriñach