

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

MAH/3378/2009, de 26 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria d'ajuts adreçats als ens locals per a l'any 2010 per a projectes en matèria de residus que es portin a terme amb col·lectius d'inserció sociolaboral, i se n'aproven les bases.

Un dels objectius generals establert al Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, és millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Catalunya i obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient. En el marc del programa general de gestió dels residus s'han d'elaborar i desenvolupar línies d'actuació específiques de formació i conscienciació ciutadana. Per això es fan indispensables la sensibilització i conscienciació social, i la participació i col·laboració activa dels ciutadans i agents implicats, tenint en compte també les actuacions que puguin portar a terme col·lectius d'inserció sociolaboral. La minimització i la separació dels residus demanen un esforç individual i, per tant, un canvi d'actitud i d'hàbits. Els projectes de comunicació i sensibilització són fonamentals per adquirir noves pautes de comportament més respectuoses des del punt de vista mediambiental.

En conjunt, aquesta convocatòria de subvenció vol ser un instrument que posi a l'abast dels ens locals que treballin amb col·lectius desfavorits o d'exclusió i empreses d'inserció sociolaboral de Catalunya la possibilitat de:

Dur a terme campanyes de sensibilització i participació ciutadana que fomentin la correcta gestió dels residus.

Desenvolupar tallers i activitats d'educació ambiental i participació en instal·lacions de tractament de residus i/o llocs específics.

Atès que els programes de gestió de residus de Catalunya marquen com a objectius generals augmentar la reutilització, el reciclatge i la valorització dels residus; reduir la quantitat de les fraccions residuals destinades a la disposició del rebuig; completar i ampliar la infraestructura existent per a la recollida selectiva, i integrar aquests aspectes en programes de comunicació, participació i conscienciació social;

Atès que de conformitat amb el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, el programa general de gestió dels residus ha de promoure la reducció de la producció dels residus i de llur perillositat, la reutilització, la recollida selectiva, i el reciclatge i altres formes de valorització dels residus;

Vistos el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el que disposen l'article 93.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 64 del Text refós de la Llei reguladora de residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que atribueix a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció;

Vist el que estableix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb els informes jurídic i tècnic previs i vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès que l'article 27.7 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, preveu que les administracions utilitzaran preferentment mitjans electrònics amb altres administracions públiques;

Atès el que disposa el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, una de les finalitats essencials del qual és ordenar i impulsar l'administració electrònica, per tal de millorar l'eficàcia interna, les relacions intraadministratives i interadministratives, l'eficàcia pública i les relacions de l'Administració amb els ciutadans i les ciutadanes, les empreses i les organitzacions;

Atès l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el 26 d'octubre de 2009,

RESOLC:

—1 Fer pública la convocatòria d'ajuts per al 2010 destinada als ens locals que treballin amb col·lectius desfavorits o d'exclusió i empreses d'inserció sociolaboral de Catalunya per desenvolupar projectes en matèria de residus que es portin a terme amb col·lectius d'inserció sociolaboral i aprovar-ne les bases.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 L'import que s'assigna a aquesta convocatòria és de dos-cents cinquanta dos mil setanta dos (252.072) euros, i s'aplicarà a la partida pressupostària 760.00.01.

L'assignació pressupostària d'aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa aplicable i segons la disponibilitat pressupostària.

L'Agència de Residus de Catalunya podrà aplicar els fons no emprats en aquesta convocatòria a altres convocatòries promogudes per l'Agència el 2010.

—3 Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria se sotmetran al Reglament 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de minimis (DOCE L 379/5, de 28.12.2006).

—4 El termini per a la presentació de sol·licituds a la present convocatòria serà de dos mesos comptadors des de la data de publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 de novembre de 2009

GENOVEVA CATALÀ I BOSCH
Directora

ANNEX

Bases

—1 *Finalitat i objecte*

1.1 Les finalitats principals d'aquesta subvenció són fomentar la reutilització i/o reparació, millorar la recollida selectiva i la valorització de tipologies específiques de residus; conscienciar la societat a través de campanyes de sensibilització que fomentin la correcta gestió dels residus; realitzar activitats d'educació ambiental i participació en instal·lacions de tractament que apropin la ciutadania a aquestes instal·lacions i en altres indrets que ho necessitin, i, al mateix temps, complir els objectius que estableixen la normativa vigent i els diferents programes de gestió de residus.

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la reutilització i/o reparació i millorar la implantació de la recollida selectiva per a la valorització de residus en els àmbits següents:

- a) Ciutadania.
- b) Comerços i activitats de servei.
- c) Centres educatius.
- d) Dependències pròpies.
- e) Instal·lacions de gestió de residus.
- f) Altres relacionats amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

1.2 Queden exclosos de la present convocatòria els projectes i/o actuacions que concorrin simultàniament a qualsevol de la resta de les convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

Els conceptes subvencionables són:

- a) Campanyes de sensibilització i comunicació.
- b) Tallers i activitats d'educació ambiental en instal·lacions de gestió de residus o altres.
- c) Materials i equipaments necessaris per fomentar la reutilització i/o reparació, així com la recollida selectiva i la valorització.

—2 *Beneficiaris*

2.1 Poden concórrer a aquesta convocatòria els ens locals de Catalunya amb la prèvia adhesió a la Plataforma EACAT (ajuntaments, entitats municipals descentralitzades, consells comarcals, mancomunitats de municipis, consorcis i les diputacions, entre d'altres) que treballin per a la inserció sociolaboral de col·lectius desfavorits o d'exclusió.

2.2 Un ens local no pot concórrer a la convocatòria, simultàniament i pel mateix concepte, de manera individual i alhora a través d'un ens supramunicipal.

En cas que la sol·licitud la presenti un ens supramunicipal, aquest haurà d'indicar si actua en nom propi o si ho fa en virtut d'un encàrrec de gestió prèviament formalitzat amb els ens locals corresponents.

2.3 En cas de disposar d'establiments oberts al públic, han de complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, han de complir els requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

L'incompliment d'aquests requisits és causa de revocació de la subvenció.

—3 *Termini d'execució de les activitats objecte de subvenció*

L'execució de les activitats objecte de subvenció s'ha de dur a terme durant l'any 2010 i/o 2011.

—4 *Característiques de les actuacions subvencionables*

- a) Campanyes de sensibilització i comunicació:

La campanya de comunicació ha de donar suport a una actuació de foment de la reutilització i/o reparació, recollida selectiva per a la valorització dels residus. Les campanyes de sensibilització i participació han de donar a conèixer els beneficis de la reutilització i/o reparació, i com s'ha de recollir selectivament i els beneficis que això comporta.

La campanya ha d'incloure un pla de treball, una descripció de les actuacions que s'han d'exercir (programa d'activitats, calendari, material informatiu, suports comunicatius, etc.), i la definició de l'abast d'actuació i de la incidència de la campanya.

Els elements de difusió que es realitzin en el marc de la campanya han de dur el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya.

- b) Tallers i activitats d'educació ambiental en instal·lacions de gestió de residus o altres:

Els tallers i activitats d'educació ambiental s'han de desenvolupar en instal·lacions

de gestió de residus (deixalleries, dipòsits controlats, plantes de selecció de residus) o en altres indrets que ho necessitin.

Els tallers s'han de centrar en l'activitat de reutilització i/o reparació, la valorització dels residus i a mostrar com es reaprofiten. L'objectiu és tant el de la reutilització i/o reparació com el de valoritzar residus o el de ser un recurs pedagògic.

Els tallers i les activitats han d'incloure un pla de treball, una descripció de les actuacions que s'han de dur a terme (programa d'activitats, calendari, material informatiu, suports comunicatius, etc.), i definir el seu abast d'actuació i d'incidència.

Se subvencionarà:

El personal necessari per dur a terme el taller, el qual ha de provenir de col·lectius desfavorits o d'exclusió.

Campanyes de sensibilització i comunicació.

Materials i equipaments per fomentar la valorització.

c) Materials i equipaments necessaris per fomentar la reutilització i/o reparació, la recollida selectiva i la valorització:

Els materials i equipaments necessaris subvencionables per portar a terme les actuacions de reutilització i/o reparació, la recollida selectiva i/o la valorització se subvencionaran en funció del projecte presentat a la sol·licitud, de la seva coherència i segons les disponibilitats pressupostàries. El projecte l'han de portar a terme col·lectius d'inserció, i el material i/o equipament que se sol·liciti ha de beneficiar aquest col·lectiu.

Cal detallar específicament els materials i equipaments necessaris per exercir l'activitat.

—5 Sol·licitud, documentació adjunta i forma de presentació

La sol·licitud de subvenció s'ha de realitzar mitjançant el formulari de sol·licitud, el qual és a disposició dels ens locals sol·licitants a l'extranet de les administracions catalanes, EACAT, adreça <<http://eacat.cat>>.

El formulari de sol·licitud conté un model amb els apartats següents:

5.1 Apartat administratiu, degudament formalitzat i que inclou:

a) Declaració responsable de l'ens local degudament signada pel secretari, en la qual es manifesti:

1. Que no està en cap de les circumstàncies que preveuen l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Que l'òrgan competent de l'ens local ha acordat concórrer a la convocatòria d'ajuts per a projectes en matèria de residus que es desenvolupin amb col·lectius d'inserció sociolaboral.

3. Que el document tècnic presentat ha estat aprovat per l'òrgan competent i per tots els agents implicats en el projecte.

4. Que el pressupost del projecte desglossat per a cada actuació prevista és el que consta a l'apartat tècnic.

5. Que l'ens local es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas de resultar beneficiari de la subvenció.

6. Que no concorre simultàniament amb el mateix projecte i/o actuació en la present convocatòria i en qualsevol altra de la resta de les convocatòries promogudes per l'Agència de Residus de Catalunya.

7. En el cas de disposar d'establiments oberts al públic, conforme compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, conforme compleix els requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

8. En cas d'ens locals amb un nombre de 50 treballadors o més, que dona ocupació, com a mínim, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el total de treballadors/ores de l'entitat, d'acord amb el que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé que compleix el que estableix el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment

alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat. En cas contrari, caldrà una declaració conforme tenen un nombre inferior a 50 treballadors o no en tenen.

9. En el cas d'ens locals subjectes a la Llei de contractes del sector públic, que donaran compliment al que estableix aquesta Llei, si s'escau.

10. Que les dades incloses en la sol·licitud i la documentació que s'adjunta són certes.

11. Que l'ens local accepta i se sotmet a les bases de la convocatòria, i autoritza l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui fer electrònicament les consultes de les dades que acreditin el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat i, si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

b) En el cas que sigui un ens supramunicipal qui presenta la sol·licitud, aquest ha d'indicar si actua en nom propi o si ho fa en virtut d'un encàrrec de gestió prèviament formalitzat amb els ens locals corresponents.

c) El compromís de l'òrgan competent de l'ens identificant l'entitat sense ànim de lucre que treballi per la inserció sociolaboral o empresa d'inserció sociolaboral a través de la qual es realitzarà el projecte objecte de la sol·licitud de subvenció.

Raó social i NIF de l'entitat sense ànim de lucre o empresa d'inserció sociolaboral a través de la qual es realitzarà el projecte objecte de la sol·licitud de subvenció, així com documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica, de la inscripció en el registre competent, i del seu caràcter d'entitat sense ànim de lucre que treballa per a la inserció sociolaboral o d'empresa d'inserció sociolaboral.

d) Declaració dels ajuts de mínims rebuts pel beneficiari en els darrers tres anys amb indicació de l'import, ens atorgant i data d'atorgament.

e) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al mateix projecte o actuació, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si estan en fase de sol·licitud o de concessió, i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat. En cas de no haver sol·licitat altres ajuts o subvencions, caldrà declarar aquest fet.

5.2 Apartat tècnic, degudament emplenat, que especificarà els aspectes següents:

Descripció i dades relatives a l'actuació:

En el cas de campanyes, s'inclourà el pla de treball, una descripció de les actuacions a exercir (programa d'activitats, calendari, material informatiu, suports comunicatius, etc.), i la definició de l'abast d'actuació i de la incidència de la campanya.

En el cas de tallers i activitats, s'ha d'incloure un pla de treball, una descripció de les actuacions a desenvolupar (programa d'activitats, calendari, material informatiu, suports comunicatius, etc.), i definir l'abast d'actuació i d'incidència.

Dades del sol·licitant.

Nom de l'entitat d'inserció sociolaboral o de l'empresa d'inserció sociolaboral que portarà a terme les actuacions.

Grau d'implicació dels col·lectius desfavorits o d'exclusió (nombre de personal amb risc d'exclusió que participarà en el projecte).

Objectius del projecte i de les seves actuacions.

Àmbit d'actuació.

Nombre de població beneficiada per l'actuació.

Accions que es duran a terme.

Material necessari per l'execució del projecte.

Indicadors de seguiment i avaluació.

Cronograma i durada del projecte.

Pressupost (personal, instal·lacions, materials i altres).

Finançament (import total del projecte, quantitat sol·licitada i quantitat finançada amb altres mitjans).

5.3 La presentació electrònica de la sol·licitud degudament signada pel secretari comporta la plena acceptació i submissió d'aquestes bases, així com l'autorització a

l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui complir les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat per via electrònica, i si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

5.4. El formulari de sol·licitud i els documents adjunts esmentats en els apartats anteriors, degudament emplenats, s'han de trametre pels mitjans electrònics de l'EACAT.

El registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya és l'únic registre habilitat per la recepció electrònica d'aquestes sol·licituds.

La sol·licitud efectuada per mitjans electrònics es considerarà presentada davant l'Agència de Residus de Catalunya quan s'enregistri en el registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya i quedi constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona sol·licitant i l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

—6 Procediment de concessió

6.1 La tramitació del procediment de concessió, incloent-ne els actes de tràmit, les comunicacions i la justificació de la subvenció, s'han de fer per via electrònica, a través de la plataforma EACAT, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

6.2 La concessió de les subvencions seguirà el règim de concurrència competitiva, és a dir, es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi i efecte d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 7 de la present convocatòria, i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, les que hagin obtingut més valoració en aplicació dels criteris esmentats.

Excepcionalment, per al cas en què el crèdit consignat a la convocatòria fos suficient, i atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent ha de procedir al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvencions.

—7 Criteris de valoració

Sempre que la concessió de les subvencions es regeixi pel règim de concurrència competitiva, els projectes presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació.

En un altre cas, els criteris han de servir per realitzar la distribució econòmica de l'assignació pressupostària.

a) Abast i repercussió del projecte quant a àmbits, actuacions i població implicada.

b) Grau d'implicació dels col·lectius desfavorits o d'exclusió.

c) La innovació de les propostes presentades, considerant preferentment en primer lloc els projectes que no hagin obtingut anteriorment per part de l'Agència de Residus de Catalunya subvenció pel projecte sol·licitat, així com aquells projectes de foment de la reutilització i/o reparació.

d) La viabilitat i la continuïtat del projecte o activitat presentada.

e) Es valorarà el compromís d'una aportació econòmica del sol·licitant que sigui superior al 30% del pressupost del projecte.

g) El cofinançament del projecte per part d'altres organismes públics i/o altres agents.

En qualsevol cas es tindrà en compte la presentació de la sol·licitud amb la totalitat de la documentació aportada correctament en el termini establert en l'apartat 4 de la present Resolució.

—8 Termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica a l'apartat 4 de la Resolució per tal que siguin admeses a tràmit.

—9 *Condicions d'atorgament*

9.1 L'import de la subvenció és de caràcter dinerari, i pot arribar fins al 75% del total del cost de l'actuació, tenint en compte els criteris de valoració fixats a la base 7, i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

9.2 La subvenció quedarà afectada en el moment de la implantació del projecte presentat i acceptat.

9.3 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de portar a terme el beneficiari, de conformitat amb el que estableix l'article 94.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

—10 *Atorgament de les subvencions*

10.1 Les subvencions seran atorgades un cop avaluades les sol·licituds i la documentació que s'adjunten.

10.2 Les subvencions s'atorgaran per resolució de la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar en contra recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en un termini de dos mesos des que se'n rebi la notificació o, d'acord amb l'article 116 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes des que se'n rebi la notificació.

10.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de sis mesos, comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'han d'entendre desestimades, d'acord amb el règim que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació, i de primera modificació dels articles 81, 82 i 83 de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

10.4 Les subvencions atorgades s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* quan tinguin un import superior a tres mil euros (3.000 euros), amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, si s'escau, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb l'expressió, si s'escau, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

En qualsevol cas, les subvencions atorgades s'han de publicar a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya <<http://www.arc.cat>> i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individualitzada, mitjançant la Plataforma EACAT, en els termes que estableix l'article 27.7 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i l'article 11.3 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

10.5 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, pot modificar la resolució de concessió de la subvenció quan s'hagin alterat les condicions existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts. La dita modificació es pot autoritzar sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

En cas que la modificació sigui instada per l'interessat, s'ha de presentar abans que s'exhaureixi el termini per a la realització de l'activitat.

10.6 Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional, estan subjectes

a limitació pressupostària i no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius.

10.7 La resolució de concessió pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i donar compliment als requisits tècnics i administratius fixats en les bases de la convocatòria per tal de ser beneficiari de la subvenció, no hagin estat estimades per sobrepassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria. Les renúncies o revocacions de les subvencions concedides permetran realitzar atorgaments addicionals seguint l'annex corresponent de la resolució.

—11 *Informacions complementàries*

En qualsevol moment es podrà demanar al beneficiari la informació que li sigui requerida per a l'atorgament de la subvenció i per al seguiment posterior de les actuacions objecte d'aquesta Resolució.

—12 *Supervisió i difusió*

12.1 L'òrgan competent per a la tramitació és l'encarregat d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i els requisits que preveuen la convocatòria, les bases reguladores aprovades per aquesta Ordre i la resta de normativa que li és aplicable.

12.2 L'Agència de Residus de Catalunya té la facultat de supervisar directament o indirectament l'adequació de les actuacions objecte de la convocatòria, tant de la documentació presentada com de les actuacions realitzades a part de les condicions que estableixi la resolució d'atorgament.

12.3 El beneficiari de la subvenció està obligat a facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització del projecte subvencionat.

12.4 L'Agència de Residus de Catalunya farà difusió en diferents àmbits de les actuacions desenvolupades dins els projectes subvencionats.

12.5 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atènyer-se al que disposa l'article 71 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—13 *Justificació de la subvenció*

13.1 Es consideren despeses justificables les realitzades a partir de la data de resolució d'atorgament de la subvenció i fins a 31 de desembre de 2011.

13.2 La justificació de la subvenció es farà com a màxim abans del 31 de gener de 2012.

Per tal de justificar la despesa, el beneficiari ha de trametre pels mitjans electrònics de l'EACAT el document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/INSER) que està disponible a l'extranet de les administracions catalanes, EACAT <<http://www.eacat.cat>>.

El model haurà d'anar signat per l'interventor de l'ens local i hi haurà de constar:

1. Dades del beneficiari de la subvenció.
2. Dades de la persona de contacte.
3. L'import de la justificació i del total atorgat.
4. Relació de la documentació justificativa que s'adjunta, de la qual caldrà annexar els corresponents documents:
 - 4.1. Una memòria de l'activitat exercida en relació amb la finalitat de l'ajut i el compliment de les condicions de la convocatòria, que inclourà una avaluació de l'actuació i una còpia escanejada del material editat.
 - 4.2. Fotografies de les mostres de material elaborat per a l'execució del projecte, on s'ha de visualitzar clarament el logotip de l'ARC.
 - 4.3. Factures escanejades
5. Les dades bancàries de l'ens beneficiari de la subvenció al qual s'ha de fer efectiu el pagament.
6. Certificació que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb

el compliment de totes les obligacions que imposen les bases reguladores de la seva concessió.

7. Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

8. Certificació que l'import imputat a la justificació només inclou la part d'IVA no deduïble pel beneficiari.

9. Certificació que s'ha donat compliment a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros, en el supòsit de cost per execució d'obra o de 12.000 euros, en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud; sense perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en els termes que aquesta estableix i als principis de publicitat i concurrència.

10. Especificació de les fonts de finançament de l'activitat subvencionada. Per a l'import de l'activitat finançada amb altres fons o subvencions, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

11. Relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, número de factura, data de factura, descripció de la factura en què es concreten els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament efectiu i import que es justifica amb cada document, desglossant l'import base, l'IVA i l'import total. També s'ha de fer constar l'import que s'imputa a la justificació d'acord amb els imports i percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament i considerant només l'IVA no deduïble. Aquesta relació ha d'anar agrupada en funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Per al cas de les actuacions realitzades amb personal del mateix ens local, cal indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

12. Certificació que, en cas que les actuacions justificades no hagin estat efectivament pagades, corresponen a actuacions efectivament realitzades i que la bestreta rebuda es destinarà al pagament de les factures justificatives indicades. En aquests casos caldrà fer arribar el justificant de pagament a l'ARC en el termini de 30 dies naturals des del moment en què s'hagi fet efectiu el pagament de la bestreta.

13. Certificació que tots els documents originals justificatius de la subvenció indicats estan en poder de l'entitat i, si s'escau, s'han de presentar si l'ARC els sol·licita.

14. Certificació que l'ens beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat i de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

13.3 El pagament de la subvenció s'ha d'efectuar amb la prèvia aprovació de la documentació justificativa per l'Àrea d'Informació i Participació de l'Agència de Residus de Catalunya. El pagament de la subvenció es farà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment al que estableix la base 13.2, l'Agència de Residus de Catalunya pot revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

13.4 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions o les bestretes, l'ens concedent podrà comprovar per via electrònica el compliment pels beneficiaris de les seves obligacions tributàries davant la Generalitat i amb l'Estat i, en cas contrari,

s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits a percebre pel beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

13.5 D'acord amb el criteri de l'Agència de Residus de Catalunya i amb la petició prèvia de l'interessat, es podrà autoritzar una bestreta, amb la prèvia acreditació de la realització de la despesa. Per tal de sol·licitar aquesta bestreta, caldrà indicar en el compte justificatiu les factures o justificants de la despesa realitzada i certificar, a través de la signatura del compte justificatiu, que les actuacions justificades i no pagades corresponen a activitats efectivament realitzades i que la bestreta rebuda es destinarà al pagament de les factures justificatives indicades. Tan bon punt s'hagi rebut la transferència per part de l'ARC, en el termini de 30 dies naturals el beneficiari haurà de fer arribar a l'Agència de Residus de Catalunya el corresponent justificant de pagament.

13.6 Només per circumstàncies excepcionals i per raons justificades es podran prorrogar els terminis d'execució i justificació de les actuacions subvencionades, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—14 *Altres obligacions dels beneficiaris*

A més de les obligacions d'executar l'actuació subvencionada d'acord amb el projecte presentat i de justificar les despeses corresponents, els beneficiaris de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Notificar electrònicament a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi en els conceptes i imports a justificar o en el calendari presentats:

Així mateix, els beneficiaris de les subvencions hauran de comunicar electrònicament a l'Agència de Residus de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació que es dona als fons percebuts.

b) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, que està disponible a la pàgina web de l'Agència de Residus <<http://www.arc.cat/ca/agencia/siv/>>.

c) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb independència de les sancions que, si s'escau, siguin exigibles.

g) D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000 euros, en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud; sense perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en els termes que aquesta estableixi i als principis de publicitat i concurrència.

h) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de

béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret pel qual es concedeixi la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscripibles en un registre públic ni a dos anys per a la resta de béns.

—15 *Revocació i règim sancionador*

En el supòsit que es comprovi que s'ha produït alguna de les causes de revocació que preveuen els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el que preveuen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—16 *Règim jurídic*

En tot el que no preveu la present convocatòria, s'aplicarà:

a) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Pel que fa a la presentació electrònica de sol·licituds i comunicacions dirigides a les administracions públiques i els seus organismes públics: la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

c) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions, en tot cas, les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

—17 *Règim fiscal*

Les subvencions atorgades dins el marc de la present convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—18 *Tractament de dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi adjunten s'han d'incloure en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que té únicament la finalitat de gestionar les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant això, no es requerirà el consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal que, en virtut de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'hagi d'efectuar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

(09.321.020)