

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

MAH/3479/2008, de 29 d'octubre, per la qual s'aproven les bases i es fa pública la convocatòria per a l'any 2009 d'ajuts adreçats a universitats i entitats sense ànim de lucre, per a projectes d'ambientalització, en matèria de residus, d'esdeveniments i festes populars.

Aquesta convocatòria de subvenció s'emmarca en l'àmbit dels objectius establerts per la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per les Lleis 15/2003, de 13 de juny, i 9/2008, implicant una continuïtat en les accions per fomentar la prevenció en la generació dels residus, la recollida selectiva i la seva posterior valorització.

L'Agència de Residus de Catalunya, en l'àmbit de residus municipals, ha elaborat el Pla d'acció per a la gestió de residus municipals per donar resposta als problemes que deriven de la producció creixent dels residus. El Pla planteja un model basat en aplicar mesures de reducció de residus que, entre d'altres coses, potenciïn el consum sostenible, la recollida selectiva eficient de totes les fraccions de residus, la participació activa de la ciutadania i la difusió d'actuacions que donin a conèixer que els residus poden esdevenir un recurs.

Aquesta convocatòria de subvenció vol ser un instrument per a posar a l'abast de les universitats i entitats sense ànim de lucre la possibilitat d'aprofitar les festes populars i grans esdeveniments per difondre els valors ètics i ambientals que basixen la cultura de la sostenibilitat, donant suport a aquelles iniciatives populars que ajudin a desenvolupar uns hàbits de millora del comportament ambiental de la ciutadania, fomentant unes mesures d'ambientalització en les festes populars i grans esdeveniments que les facin més sostenibles, i potenciant que aquest exemple es vegi incorporat en els nostres costums quotidians.

D'acord amb les previsions de cooperació de la Generalitat de Catalunya amb els ens locals de Catalunya en la gestió de residus municipals, i atès el que disposa la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, i el Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació d'Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya;

En data 25 de juliol de 2006, el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar el contracte programa de l'Agència de Residus de Catalunya, que permetrà finançar en els propers anys les actuacions del nou model de gestió dels residus municipals;

Atès el que disposa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

Atès el que estableix el Programa de gestió de residus municipals aprovat per l'Agència de Residus de Catalunya (2001-2006), i la revisió del PROGEMIC 2001-2006, aprovada al Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya en la sessió número 86, celebrada en data 29 de maig de 2006;

Vist el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el que disposen l'article 93.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 60 de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, que atribueix a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció;

Vist l'establert a la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb els informes jurídic i tècnic previs i vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès l'Acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el 20 d'octubre de 2008,

RESOLC:

—1 Aprovar les bases i fer pública la convocatòria d'ajuts per a l'any 2009 destinada a les universitats i entitats sense ànim de lucre de Catalunya per al foment de projectes d'ambientalització de festes populars i grans esdeveniments organitzats per aquests per als anys 2010 i excepcionalment l'any 2009.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 El termini per a la presentació de sol·licituds a la present convocatòria serà de 2 mesos comptadors des de la data de publicació d'aquesta al DOGC.

—3 L'import total que s'assigna a la present convocatòria és de noranta-dos mil sis-cents quaranta-dos (92.642) euros, i s'aplicarà a les partides 782.00.01/749.00.01 amb càrrec als pressupostos de l'Agència de Residus de Catalunya per als anys 2009, 2010 i 2011.

Aquest import es podrà redistribuir en funció de les sol·licituds presentades i prèvia modificació de l'import de les partides pressupostàries corresponents per part de l'Agència de Residus de Catalunya quan s'utilitzi el procediment de concessió previst en el paràgraf primer de la base 6.

L'assignació en aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa d'aplicació, segons la disponibilitat pressupostària.

L'Agència de Residus de Catalunya podrà aplicar els fons no emprats en aquesta convocatòria a d'altres convocatòries promogudes per l'Agència al 2009.

—4 Els ajuts objecte de la present convocatòria se sotmetran al Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de minimis (DOCE L 379/5, de 28.12.2006).

Barcelona, 29 d'octubre de 2008

GENOVEVA CATALÀ I BOSCH
Directora

ANNEX

Bases

—1 *Finalitat i objecte*

1.1 La finalitat principal d'aquesta subvenció és difondre els valors ètics i ambientals que basteixen la cultura de la sostenibilitat, en l'àmbit dels residus municipals, donant suport aquelles iniciatives populars que ajudin a desenvolupar uns hàbits de millora del comportament ambiental de la ciutadania fomentant unes mesures d'ambientalització en les festes populars i grans esdeveniments que les facin més sostenibles, i a l'hora siguin un element de difusió del nou model de gestió dels residus vers la ciutadania.

1.2 Amb aquesta finalitat els conceptes subvencionables són:

El pla d'ambientalització dels esdeveniments i festes populars, en matèria de

residus, que s'haurà de constituir sota la forma d'un projecte que haurà d'acompanyar la petició d'ajut.

Les actuacions subvencionables han d'estar previstes dins aquest projecte de definició del pla d'ambientalització i els diferents àmbits poden ser:

Ambientalització de l'esdeveniment o festa popular (establiment de pautes amb criteris de prevenció i reciclatge/reciclabilitat) que pot incloure:

a) Illes de contenidors de 120 o 240 l que prevegin la recollida selectiva de paper i cartró, envasos, orgànica, vidre i resta, bosses de colors segons el contenidor.

b) Punt verd d'informació del pla de recollida selectiva dels residus generats a la festa i de la gestió dels elements reutilitzables que s'implantin.

c) Monitors ambientals que vetllin per la correcta gestió dels actes segons els criteris mediambientals descrits en el pla d'ambientalització de l'esdeveniment o festa popular i que proporcionin la informació necessària a la ciutadania assistent, col·laboradors i organitzadors, sobre el correcte desenvolupament sostenible dels actes.

d) Creativitat i edició del material informatiu, destinats a la conscienciació de la implantació de criteris mediambientalment correctes relatius a la festa o gran esdeveniment.

e) Compra de vaixella reutilitzable o compostable.

f) Lloguer o compra del material necessari per al bon manteniment de la vaixella reutilitzable.

g) Pla de gestió de la recollida selectiva dels residus generats a l'esdeveniment o festa popular.

—2 Beneficiaris

2.1 Poden concórrer a aquesta convocatòria les universitats i entitats sense ànim de lucre representatives d'entitats culturals i de lleure que organitzin i executin en el seu propi interès festes sostenibles i grans esdeveniments amb projecció popular, tots elles de Catalunya.

Les entitats sense ànim de lucre hauran d'estar, si s'escau, degudament inscrites en el registre competent.

2.2 Una universitat o una entitat sense ànim de lucre no pot concórrer a la convocatòria de forma simultània i pel mateix concepte, de manera individual i alhora, a través d'un ens supramunicipal o altre tipus d'agrupació.

En el cas d'associacions que pertanyin a una federació, confederació o coordinadora d'associacions inscrita al Registre d'Associacions, hauran de concórrer a la convocatòria a través de la federació, confederació o coordinadora corresponent.

2.3 Les entitats sense ànim de lucre que disposin d'establiments oberts al públic han de complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, han de complir els requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

L'incompliment d'aquests requisits serà causa de revocació de la subvenció.

2.4 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes i/o actuacions que concorrin simultàniament a qualsevol de la resta de convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

2.5 Així mateix, queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes i/o actuacions a executar en l'any 2009 que ja hagin estat subvencionats en la convocatòria publicada per la Resolució MAH/3716/2007, de 20 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria d'ajuts per a projectes d'ambientalització de festes populars.

—3 Termini d'execució de les activitats objecte de la subvenció

La present convocatòria subvencionarà actuacions objecte de la mateixa que es duiguin a terme els anys 2010 i excepcionalment l'any 2009.

—4 Característiques de les actuacions subvencionables

4.1 Els projectes d'ambientalització de grans esdeveniments i/o festes populars hauran de reunir els següents requisits:

Han de presentar-se de forma convenientment detallada d'acord amb el document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/FESTES 2009), el contingut mínim següent:

4.1.1 Nom i breu descripció del projecte presentat centrat en el pla d'ambientalització de l'esdeveniment o festa popular, en matèria de residus.

4.1.2 Introducció.

4.1.3 Objectius del projecte i de les seves actuacions, així com l'àmbit i dimensió de l'esdeveniment o festa popular (s'haurà de presentar una estimació de la concentració d'assistents que es preveu).

4.1.4 Àmbits en els quals es desenvolupen les actuacions.

4.1.5 Accions que es duran a terme a cada un dels àmbits relacionats.

4.1.6 Indicadors de seguiment i avaluació de les actuacions.

4.1.7 Cronograma i durada del projecte d'ambientalització.

4.1.8 Pressupost (personal, material, altres).

4.1.9 Finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).

4.1.10 Informació complementària.

4.2 Dins del projecte, el pla d'ambientalització ha de preveure:

4.2.1 Formació d'uns monitors, suport d'educació ambiental, que col·laborin en l'organització de la festa, amb la finalitat de que es garanteixi la correcta recollida selectiva dels residus que es generin durant la festa popular o gran esdeveniment.

4.2.2 Elaboració del disseny del material divulgatiu que serveixi com a ambientalització de l'esdeveniment i/o la festa popular objecte de la subvenció. Els elements de difusió que es realitzin en el marc dels actes hauran de dur el distintiu de l'Agència de Residus de Catalunya.

4.2.3 Elaboració d'una memòria de les activitats realitzades amb la seva valoració i conclusions finals, a presentar amb el model de justificació de la subvenció.

4.2.4 Pla de gestió de la recollida selectiva dels residus generats a l'esdeveniment o festa popular, indicant acords amb els diferents agents implicats en la recollida i posterior gestió dels residus, freqüència de recollida i pressupost econòmic.

4.3 Detall del material o serveis necessaris per al correcte manteniment dels elements utilitzats en l'ambientalització segons els criteris de sostenibilitat de la festa. També són subvencionables els contenidors i els serveis contractats exclusivament per a la correcta separació dels residus generats en l'esdeveniment o festa popular.

—5 Documentació a presentar

5.1 Model de sol·licitud normalitzat (model SOL/FESTES) adreçat a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, degudament complimentat i que inclogui:

a) Instància adreçada a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, degudament signada.

b) Declaració del representant del sol·licitant, degudament signada, en la qual es manifesti el següent:

1. Que no es troba en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Que l'òrgan competent de la universitat o entitat sense ànim de lucre ha acordat concórrer a la convocatòria d'ajuts per a projectes d'ambientalització de grans esdeveniments i festes populars i que el document tècnic presentat ha estat aprovat per l'òrgan competent.

3. Que el pressupost del projecte desglossat per conceptes és el que consta en el document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/FESTES), i que la quantia de la subvenció que es sol·licita és la que figura en el model de sol·licitud SOL/FESTES.

4. Que la universitat o entitat sense ànim de lucre es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas de resultar beneficiari de la subvenció.

5. En el cas de disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

6. Que no concorre simultàniament amb el mateix projecte o actuació a qualsevol a la resta de les convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

7. En cas que es tracti d'una universitat o entitat sense ànim de lucre amb un nombre de 50 treballadors o més, que dona ocupació, al menys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el total de treballadors/ores de l'empresa, d'acord amb el previst a l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé que compleix l'establert al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat. En cas contrari, caldrà declaració conforme tenen un nombre inferior a 50 treballadors o no en tenen.

8. En el supòsit que el sol·licitant sigui una fundació, que ha presentat els comptes anuals al registre corresponent.

9. En el cas d'entitats subjectes a la Llei de contractes del sector públic, que donaran compliment a l'establert en aquesta Llei, si s'escau.

10. Que les dades contingudes en la sol·licitud i la documentació que s'hi adjunta són certes.

5.2 La instància anirà acompanyada de la documentació següent:

a) Cal aportar fotocòpia compulsada del NIF del sol·licitant, del document acreditatiu del poder amb que actua el representant del sol·licitant i del seu DNI.

b) En el cas que sigui una entitat que representa diversos associats la qui presenta la sol·licitud, caldrà adjuntar un certificat de l'òrgan competent amb un llistat de les entitats a qui representa, on s'acrediti que actua en el seu nom i representació, tant pel que fa a la sol·licitud de la subvenció com a la gestió d'aquesta, en cas de ser atorgada.

c) En el cas de les entitats sense ànim de lucre caldrà presentar fotocòpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts, i documentació acreditativa de la seva inscripció en el registre corresponent.

d) El sol·licitant haurà de presentar una declaració dels ajuts de mínims rebuts els darrers 3 anys amb indicació de l'import, ens atorgant i data d'atorgament.

e) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al mateix projecte o actuació, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o de concessió, i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'ha sol·licitat. En cas de no haver-se sol·licitat altres ajuts o subvencions caldrà declarar aquest fet.

f) Qualsevol altra documentació addicional que reflecteixi l'execució del projecte d'ambientalització de l'esdeveniment o de la festa popular.

5.3 Document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/FESTES), amb tots els camps complimentats. És imprescindible la presentació del model tècnic complimentat en la seva totalitat per optar a la subvenció i no pot ser en cap cas substituït per un altre tipus de document. El model tècnic ha d'incloure:

a) Projecte d'ambientalització de l'esdeveniment o festa popular, en l'àmbit de la gestió dels residus que s'hi generin.

b) Pla de recollida selectiva dels residus generats durant la festa.

c) Acords necessaris amb els gestors de residus autoritzats per l'Agència de Residus o amb l'ens local responsable de la recollida del municipi que acull la festa.

5.4 D'acord amb el previst a l'article l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no serà necessari presentar els documents indicats als apartats a), b) i c) del punt 5.2 quan el sol·licitant ja els hagués presentat anteriorment a l'Agència de Residus de Catalunya, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest cas,

el sol·licitant ha de presentar una declaració conforme no hi ha hagut modificacions, indicant la data i l'òrgan o dependència on es van presentar els documents i, si es coneix, el procediment a què feien referència.

En el supòsit que, per causes alienes a la seva actuació, l'Agència de Residus de Catalunya no pugui aconseguir els documents haurà de requerir al sol·licitant per tal que els aporti en el termini de 10 dies.

5.5 La presentació i signatura de la sol·licitud comporta la plena acceptació i submissió d'aquestes bases, així com l'autorització a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui obtenir directament els certificats d'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat per via telemàtica, i si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

5.6 Els models normalitzats model SOL/FESTES i el model TÈCNIC/FESTES els facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya, i estaran disponibles a la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>).

Dels models TÈCNIC/FESTES i SOL/FESTES cal presentar-ne els originals. Respecte de la resta de documentació es pot presentar l'original o una fotocòpia compulsada.

En cap cas, la presentació de documentació addicional no pot substituir l'obligatorietat de presentar els models normalitzats degudament complimentats.

—6 Procediment de concessió

La concessió de les subvencions seguirà el règim de concurrència competitiva, és a dir, es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi i efecte d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 7 de la present convocatòria, i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Excepcionalment, pel cas de que el crèdit consignat en la convocatòria fos suficient, i atenent al número de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvencions.

—7 Criteris de valoració

7.1 Sempre i quan la concessió de les subvencions es regeixi pel règim de concurrència competitiva, els projectes presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació.

En altre cas, els criteris serviran per realitzar la distribució econòmica de l'assignació pressupostària.

a) Abast i repercussió del projecte en quant a àmbits, actuacions i població implicada.

b) Segons disponibilitat pressupostària, es prioritzarà els municipis que incorporin per primera vegada l'ambientalització de festes o esdeveniments en matèria de residus.

c) Innovació de la proposta presentada.

d) El cofinançament per part d'altres organismes públics.

e) Es prioritzaran els projectes que fomentin l'ús d'elements que facilitin la separació de residus (vaixella compostable i en general material reutilitzable). També es prioritzaran els projectes que utilitzin missatges que fomentin la generació de menys residus en aquests esdeveniments.

f) La implantació de la recollida selectiva de la fracció orgànica en el municipi on es desenvolupi la festa.

g) Es prioritzaran els projectes presentats a través de Federacions i/o Associacions que representin a diversos col·lectius.

En qualsevol cas, es tindrà en compte la presentació de la sol·licitud amb la totalitat de la documentació aportada correctament en el termini establert a l'apartat 2 d'aquesta Resolució.

—8 *Termini i forma de presentació de les sol·licituds*

8.1 Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica en el punt 2 de la Resolució per tal que siguin admeses a tràmit.

8.2 Les sol·licituds s'han de formalitzar segons el model normalitzat i adreçat a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya i s'han de presentar a la seu social de l'Agència de Residus de Catalunya (c. Doctor Roux, 80, 08017 Barcelona) o als Serveis Territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge a Barcelona (Travessera de Gràcia, 56, 08006 Barcelona), Girona (c. Ultònia, 10-12, 17002 Girona), Lleida (rda. Sant Martí, 2-6, 25006 Lleida), Tarragona (c. Cardenal Vidal i Barraquer, 12-14, 43005 Tarragona), i de les Terres de l'Ebre (c. Burgos, 17, 43870 Amposta), o en qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—9 *Import i condicions d'atorgament*

9.1 L'import de la subvenció és de caràcter dinerari i podrà arribar fins el 100% del cost de l'actuació, tenint en compte els criteris de valoració fixats en la base 7, i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

9.2 En qualsevol cas els imports màxims que s'atorgaran per a cada esdeveniment, i sens perjudici del que s'estableix al Reglament 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, seran:

Grans esdeveniments o festes populars (que acreditin que concentren més de 100.000 persones) s'atorgarà fins a un màxim de 60.000 euros.

Esdeveniments o festes populars de concentració mitjana (entre 50.000 i 100.000 persones) s'atorgarà fins a un màxim de 30.000 euros.

Esdeveniments o festes populars de concentració mitjana (entre 30.000 i 50.000 persones) s'atorgarà fins a un màxim de 12.000 euros.

Esdeveniments o festes populars de concentració petita (inferiors a 10.000 persones) s'atorgarà fins a un màxim de 6.000 euros.

9.3 La subvenció quedarà afectada a la implantació del projecte presentat i aprovat.

9.4 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ésser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari, de conformitat amb l'establert a l'article 94.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—10 *Atorgament de les subvencions*

10.1 Les subvencions seran atorgades un cop avaluades les sol·licituds i la documentació presentada.

10.2 Les subvencions s'atorgaran per resolució de la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar en contra recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en un termini de dos mesos des de la recepció de la seva notificació o, d'acord amb l'article 116 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

10.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb el règim establert a l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació, i de primera modificació dels articles 81, 82 i 83 de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic

de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

10.4 Les subvencions atorgades es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* quan siguin per un import superior a tres mil euros (3.000 euros), amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, en el seu cas, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb expressió, en el seu cas, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

En qualsevol cas, les subvencions atorgades es publicaran a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>) i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individual en els termes establerts en els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

10.5 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, podrà modificar la resolució de concessió de la subvenció quan s'hagin alterat les condicions existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts. Dita modificació es podrà autoritzar sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

En cas que la modificació sigui instada per l'interessat, aquesta haurà de presentar-se abans que s'exhaureixi el termini per a la realització de l'activitat.

10.6 Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional, estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a successius exercicis.

10.7 La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i donant compliment als requisits tècnics i administratius fixats en les bases de la convocatòria per tal de ser beneficiari de la subvenció, no hagin estat estimades per sobrepassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria. Les renúncies o revocacions de les subvencions concedides permetran realitzar atorgaments addicionals seguint l'annex corresponent de la resolució.

—11 *Informacions complementaries*

En qualsevol moment es podrà demanar al beneficiari la informació i la documentació que li sigui requerida per a l'atorgament de la subvenció i per al seguiment posterior de les actuacions objecte d'aquesta Resolució.

—12 *Supervisió i difusió*

12.1 L'òrgan competent per a la tramitació és l'encarregat d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, a les bases reguladores aprovades per aquesta Ordre i a la resta de normativa que li és d'aplicació.

12.2 L'Agència de Residus de Catalunya té la facultat de supervisar directament o indirectament l'adequació de les actuacions objecte de la convocatòria, tant de la documentació presentada com de les actuacions realitzades, a part de les condicions que s'estableixin en la resolució d'atorgament.

12.3 El beneficiari de la subvenció estarà obligat a facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització del projecte subvencionat.

12.4 En qualsevol moment es podrà demanar al sol·licitant la informació i la documentació complementària necessària per a la correcta valoració del projecte presentat.

12.5 L'Agència de Residus de Catalunya farà difusió en diferents àmbits d'aquelles actuacions desenvolupades dins els projectes subvencionats.

12.6 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atènyer-se al que disposen l'article 71 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—13 *Justificació i pagament de la subvenció*

13.1 Es consideraran despeses justificables les que es duguin a terme durant l'any 2010 i excepcionalment l'any 2009.

13.2 El termini màxim per a justificar les despeses de les actuacions subvencionades l'any 2010 serà fins al 31 de gener de 2011. Les despeses de les actuacions realitzades excepcionalment durant l'any 2009 hauran de justificar-se abans del 31 de gener de 2010.

13.3 Per tal de justificar la despesa els beneficiaris hauran de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya:

a) Document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/FESTES) que estarà disponible a la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>). Cal que quedi constància de la data de lliurament de la justificació de la subvenció a l'Administració mitjançant el registre d'entrada, d'acord amb l'article 10 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions.

b) El compte justificatiu, que haurà d'anar signat pel representant legal de l'entitat o universitat i on hi haurà de constar:

1. Certificació de que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb compliment a totes les obligacions imposades en les bases reguladores de la seva concessió.

2. Certificació de que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

3. Certificació de que l'import imputat a la justificació només inclou la part d'IVA no deduïble pel beneficiari.

4. Certificació que s'ha donat compliment a l'art. 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud.

5. Especificació de les fonts de finançament de l'activitat subvencionada. Per a l'import de l'activitat finançada amb altres fons o subvencions, s'haurà d'acreditar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

6. Relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, número de factura, data de factura, descripció de la factura concretant els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament efectiu i import que es justifica amb cada document desglossant import base, IVA i import total. També s'ha de fer constar l'import que s'imputa a la justificació d'acord amb els imports i percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament i considerant només l'IVA no deduïble. Aquesta relació haurà d'anar agrupada en funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Per al cas de les actuacions realitzades amb personal de la mateixa entitat o universitat, caldrà indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

Caldrà adjuntar també original o fotocòpia compulsada de les factures així com originals o fotocòpies compulsades dels rebuts o justificants de pagament corresponents a la despesa realitzada a nom del beneficiari. Els originals o fotocòpies han d'estar degudament numerats al marge superior dret de forma correlativa. La

documentació es presentarà en format A4 i si els documents són més petits, s'adjuntaran en full d'aquest format, sempre numerat.

Les factures hauran de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.

Les factures presentades per justificar la subvenció han de reunir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament del impost sobre el valor afegit.

En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar a la factura, de manera expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. Es procedirà igual en el cas de no practicar-se la retenció d'IRPF.

Així mateix, per justificar les actuacions realitzades amb personal propi, caldrà adjuntar originals o còpia compulsada dels TC1 i TC2 del personal dedicat a les tasques detallades.

7. Certificació de que tots els documents originals justificatius de la subvenció relacionats estan en poder de l'entitat i, si s'escau, seran presentats a sol·licitud de l'ARC.

c) Imprès de sol·licitud de dades bancàries degudament formalitzat que estarà disponible a la web de l'ARC.

d) Una memòria de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de l'ajut i al compliment de les condicions de la convocatòria que inclourà una avaluació qualitativa i quantitativa de l'actuació, amb imatges gràfiques de l'esdeveniment i un exemplar de tot el material promocional editat.

e) Una mostra de tot el material elaborat per a l'execució del projecte/festa. En el cas de material molt voluminós la mostra es pot substituir per un fotografia del material on es visualitzi clarament el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya.

f) Certificació positiva acreditativa d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

13.4 El pagament s'efectuarà en una sola vegada a la finalització del projecte, prèvia aprovació de la documentació justificativa per l'Àrea d'Informació i Participació de l'Agència de Residus de Catalunya. El pagament de la subvenció es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment a l'establert en la base 13.2, l'Agència de Residus de Catalunya podrà revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb l'establert en el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

13.5 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions, l'ens concedent comprovarà el compliment pels beneficiaris de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat, i en cas contrari, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits a percebre pel beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

—14 *Altres obligacions dels beneficiaris*

A més de les obligacions d'executar l'actuació subvencionada d'acord amb el projecte presentat i de justificar les despeses corresponents, els beneficiaris de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Notificar per escrit a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi en els conceptes i imports a justificar o en el calendari presentats.

Així mateix, els beneficiaris de les subvencions hauran de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Caldrà fer-ho per escrit amb còpia de la resolució d'atorgament.

b) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya a tots els elements

informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, que es troba disponible a la pàgina web de l'Agència de Residus <http://www.arc-cat.cat/ca/agencia/siv>.

c) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

d) Disposar dels llibres contables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb independència de les sancions que, si s'escau, resultin exigibles.

g) D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud.

h) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició de béns inventariables el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per el que es concedeixi la subvenció, que no podrà ser inferior a 5 anys en el cas de bens inscriptibles en un registre públic ni a dos anys per la resta de béns.

—15 *Revocació i règim sancionador*

En el supòsit que es comprovi que s'ha produït alguna de les causes de revocació que preveuen els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el previst al capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—16 *Règim jurídic*

En tot el que no es preveu en la present convocatòria, s'aplicarà:

a) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions, en tot cas, les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—17 *Règim fiscal*

Les subvencions atorgades dins el marc de la present convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—18 *Tractament de dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi annexen s'inclouran en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que té únicament la finalitat de procedir a la gestió de les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant, no es requerirà consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal que en virtut de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hagi d'efectuar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

(08.311.107)
